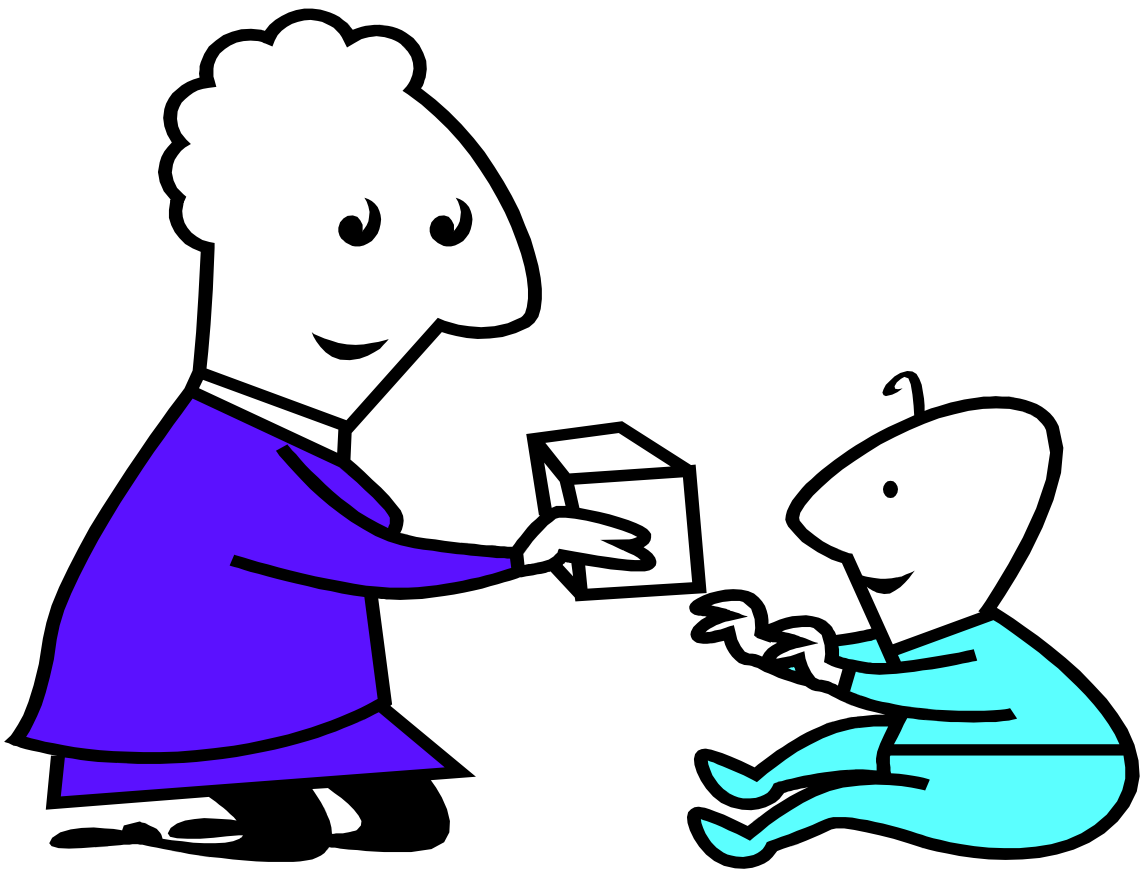


New Castle County Head Start, Inc.
256 Chapman Rd., Suite 103
Newark, DE 19702
(302) 452-1500 Fax # (302) 452-1509

Manual de Voluntarios



Este manual fue creado con la intención de que lo utilicen todo aquel que sirva como voluntario en el New Castle County Head Start, Inc.; padres, los empleados corporativos, miembros de la comunidad y los estudiantes como parte de su practica. Es importante que usted revise este manual para ayudar a asegurar que su experiencia con New Castle County Head Start, Inc. sea positiva y productiva.

Que es el Head Start?

El Head Start es el programa primero en la nación de la educación de la niñez. Desde 1965 los programas de Head Start han proporcionado servicios integrales a niños de bajos ingresos y sus familias como parte de la Guerra contra la Pobreza. New Castle County Head Start, Inc. está financiado por el Departamento Federal de Salud y Servicios Humanos, el Departamento de Educación de Delaware y es un miembro completo de United Way de Delaware. El New Castle County Head Start, Inc. atiende a 615 niños de nueve centros en todo el Condado de New Castle.

Declaración de Nuestra Misión

El New Castle County Head Start, Inc. está dedicado a mejorar el desarrollo cognitivo, social, emocional y el bienestar físico de los niños y las familias en el Condado de New Castle, Delaware. La Agencia proporciona una calidad de la atención temprana y programas educativos para niños en edad preescolar, así como, los servicios de apoyo de la familia, en colaboración con los padres y sus comunidades.

Declaración de Nuestra Visión

El New Castle County Head Start, Inc. se esfuerza por ser un modelo de colaboración, una agencia que promueve educación temprana, el crecimiento individual y la realización personal de metas de los niños y sus familias.

Objetivos

- Para servir a todos los niños elegibles en el área de servicio
- Para mantener la más alta calidad del programa de educación temprana en la región
- Desarrollar y mantener el apoyo continuo de los sectores público y privado en todo el Condado de New Castle
- Ofrecer programas adecuados auxiliares y servicios a nuestros clientes de Head Start
- Para mantener la colaboración con otras agencias de servicio para maximizar los recursos y mejorar los servicios a las familias
- Para desarrollar y mantener programas con todos los distritos escolares en el Condado de servir mejor a todos los niños con énfasis en los niños con necesidades especiales

Programa de Servicios

Los servicios ofrecidos a los niños:

- Actividades que promuevan el crecimiento social, mental, cognitivo, emocional y físicamente,
- Completo plan de estudios que tiene una base científica
- Oportunidades para socializar con otros niños
- Actividades que preparan a los niños para el éxito en el Kindergarten
- Servicios de Salud Mental para los necesitados
- Desayuno nutricional y almuerzo (meriendas para el programa de día completo)
- La individualización de cada niño en el plan de estudios, incluidos aquellos con discapacidades.

Servicios ofrecidos a las familias:

- Oportunidades para la participación en la toma de decisiones
- taller de capacitación y de oportunidades
- Oportunidades para voluntarios
- Asistencia con GED o de Inglés como Segundo Idioma (ESL)
- Referencias para los servicios necesarios y el seguimiento de la asistencia
- Oportunidades para servir en una variedad de comités
- Visitas al hogar
- Las oportunidades de educación

Horario:

Medio día programa parte del tiempo
9:15-1:15 de lunes a viernes de septiembre a junio

Día completo programa tiempo completo
7:30-6:00 de lunes a viernes de septiembre a junio

Guías para los voluntarios

- Los voluntarios que no son los padres, deben ser aprobados por el Coordinador del Centro antes de la participación en el programa
- Los voluntarios no son pagados por las personas que asistan New Castle County Head Start, Inc.
- Los voluntarios deben cumplir con todas las políticas de personal y procedimientos de la agencia
- Los voluntarios no pueden ser contados como adulto / personal
- Los voluntarios deben estar siempre en la presencia de un miembro de tiempo completo del personal al trabajar con niños
- Los voluntarios no pueden supervisar a los niños solos
- Los voluntarios deben tener al menos 16 años de edad

Posibles Oportunidades para Voluntarios

- Ayudar en el salón de clases con actividades y eventos especiales
- Presentación, escribir en la computadora, contestar el teléfono y realizar otras tareas de oficina
- Asistir al Encargado de cocina en la preparación, montaje y entrega de comidas a los niños
- Ayudar a preparar los materiales de educación para el uso en el salón de clases
- Facilidad de mantenimiento
- Miembro del Comité de Aviso
- Miembros de la Junta de Directores
- Miembro de la Póliza del Consejo
- Practica (educación, servicios sociales y servicios de salud / nutrición)
- Participar en las excursiones

Voluntarios de los salones de clases

Los voluntarios pueden participar activamente en los salones de clases ayudando en las actividades y eventos especiales:

- Hablar y jugar con los niños
- Acérquese a su nivel como usted puede, siéntese en una silla baja o agacharse
- Hable con suavidad y en voz baja con los niños
- Siéntese con los niños a comer. Por favor solamente coman los alimentos proporcionados por el programa Head Start
- Hable con cortesía y positivamente con otros padres y el personal
- Tratar a todos los niños con respeto
- Compartir experiencias culturales

Currículo

Todos los salones de clases del New Castle Head Start, Inc. utilizan el Currículo Creativo, Puertas para el descubrimiento, y herramientas de Socios en la Excelencia en su plan de estudios. El objetivo principal de la creación del plan de estudios es ayudar a los niños utilizar el entorno productivo y de verse a sí mismos como aprendices capaces. Lo siguiente es una lista de la importancia y los objetivos de las áreas de interés a los niños en el salón de clases:

Bloques – Bloques de Construcción es importante para el desarrollo cognitivo. Jugar con bloques les da a los niños la oportunidad de recrear el mundo que les rodea. Los bloques están destinados en las unidades de matemáticas para que los niños jugando con ellos aprendan acerca de los tamaños, formas, números, el orden, área, longitud y peso a medida que los seleccionen, la construcción y limpieza de los bloques. La esquina del bloque es un lugar para que los niños puedan jugar juntos y compartir experiencias.

Esquina de la Casa - La esquina de la casa es el área de la clase dedicada a "la casa de juego." El trabajo que realizan los niños en la esquina de la casa se llama el juego dramático, el juego de ficción, o hacer creer, que consiste en tomar un papel y la participación en imitación al comportamiento. Los niños aprenden acerca de sí mismos, sus familias y la sociedad que les rodea. Los niños también aprenden el uno del otro, aprenden a hacer y contestar preguntas y a trabajar juntos para resolver problemas.

Juegos de mesa - juegos de mesa son los juegos, objetos, y objetos de colección que los niños pueden jugar en una mesa o en el suelo. Los niños desarrollan la confianza en sus capacidades cuando se completa una tarea con éxito y el uso de los rompecabezas y otros juguetes de auto-corrección. Los niños aprenden a cooperar entre sí por compartir y turnarse. Los juguetes de mesa, ofrecen amplias oportunidades para los niños en trabajar en las habilidades matemáticas emergentes, tales como seriación, correspondencia y clasificación. El desarrollo físico de los niños en la práctica de la coordinación del ojo-mano, mientras que completan un rompecabezas o colocan clavijas en un tablero.

Arte - Trabajar con materiales de arte ofrece a los niños oportunidades para experimentar con el color, forma, diseño y textura. El uso de materiales de arte como pintura, arcilla, marcadores, lápices de colores y materiales de collage, ayuda a que los niños expresen sus ideas y sentimientos individuales. El proceso de creación es lo más importante, no lo que realmente creen. Los niños experimentan con color, línea, forma y tamaño. Ellos aprenden sobre causa y efecto cuando se combinan los colores. El hacer líneas y formas con los marcadores y lápices de colores ayuda a los niños a desarrollar el control motor fino que necesitarán para la escritura.

Arena y agua – al tamizar la arena y sacar el agua, los niños mejoran su destreza física. Al unirse a otros en soplar burbujas o la realización de un castillo de arena, desarrollan las habilidades sociales. Mejoran sus capacidades cognitivas a medida que exploran por qué algunos objetos se hunden en el agua y otros flotan. El jugar con arena y agua puede ser utilizado efectivamente para desafiar y calmar la mente de los niños y los órganos.

Biblioteca - La biblioteca del salón de clases es un lugar para escapar de áreas de interés más activo. En la biblioteca los niños pueden expandir su imaginación y creatividad, aprenden acerca de la importancia de la prensa como un medio de comunicación, a ganar información al escuchar y aprender a hacer frente a acontecimientos difíciles. La adquisición de un amor por los libros es uno de los incentivos más poderosos para que los niños se conviertan en lectores.

Música y Movimiento –La música, naturalmente, deleita a los niños. El cantar o canto puede ayudar a que las actividades de rutina y transiciones, como la recolección de los niños en un círculo para una actividad de grupo, más suave y más agradable. La música ayuda a establecer un estado de ánimo. La música y movimiento proporciona una salida de energía de los niños, los espíritus elevados y beneficia el desarrollo de los músculos grandes.

Cocina – La cocina permite a los niños a experimentar el mundo de los alimentos de primera mano. Aprenden no sólo cómo se preparan los alimentos, pero la forma en que contribuye a su salud y bienestar. La cocina ofrece a los niños oportunidades para experimentar con los alimentos, a ser creativos, y a preparar meriendas nutritivas.

- 4-

Computadoras - Pueden ofrecer oportunidades de aprendizaje muy eficaz para los niños. El desarrollo social puede promoverse mediante el uso de las computadoras cuando se arreglan para que los niños puedan trabajar en parejas o pequeños grupos. El incluir computadoras en el salón de clases proporciona oportunidades para los niños a aprender en una variedad de formas a un ritmo que satisfaga sus necesidades individuales.

Jugar al aire libre - Jugar al aire libre es divertido para los niños y es importante para su crecimiento y desarrollo. Oportunidades para escalar, correr, saltar, brincar, lanzar, atrapar, y el uso de sus voces de "afuera", proporciona a los niños con un comunicado de salud y descanso de las actividades más tranquilas de la clase. Estar fuera permite a los niños a estirar sus músculos, respirar aire fresco, tomar el sol, y disfrutar de la libertad del espacio.

Tomado de: El Currículo Creativo para la Educación Preescolar, Tercera Edición, D. Dodge & L. Colker, 1999, Washington, DC: estrategias de enseñanza.)

Los objetivos de la puerta al descubrimiento es aumentar el habla de los niños y escuchar el vocabulario de palabras que los niños usan y conocen, el conocimiento de los sonidos de las letras, la capacidad de identificar las 26 letras del alfabeto, y la comprensión de por qué la gente lee y escribe.

Esta parte de nuestro plan de estudios cumple sus objetivos al proporcionar --

- El tiempo extra para que los niños aprendan a través de un apoyo de uno-a-uno
- Un programa para educar a los padres acerca de la función importante que desempeñan en el lenguaje de sus hijos y el desarrollo de la lectura temprana
- Un programa potente de desarrollo profesional para guiar al personal de la clase en el uso de mejores prácticas, el reflejo de la investigación actual, para enseñar el lenguaje y principios de la lectura
- Un lenguaje de principios y un programa de lectura nuevo para apoyar la instrucción de los maestros, el lenguaje y los principios de la lectura
- Una transición del New Castle County Head Start, Inc. a nuestros distritos escolares para ayudar a asegurar el éxito de los niños en jardín de infantes (Kindergarten).

Se utilizan también a los socios en el currículo de excelencia para apoyar a los niños en su desarrollo de habilidades de autodisciplina. El personal trabaja en colaboración para promover el desarrollo social y emocional de los niños como la base del aprendizaje temprano y prevenir los comportamientos problemáticos. La herramienta de detección utilizada por los padres y maestros es la Evaluación de Devereux en Edad Temprana, conocidas sus siglas en Inglés como (DECA).

Póliza del Manejo de la Conducta

Aunque no se espera que los voluntarios manejen ningún problema de comportamiento con los niños, ellos deben ser conscientes de la Póliza del Manejo de Conducta. Si usted, como voluntario, se encuentra en que una situación en la cual la conducta de un niño es motivo de preocupación para usted, siempre debe de informar a un empleado. Si un empleado no esté inmediatamente disponible, (esto debe ser algo extremadamente raro), siga las guías descritas de la póliza a continuación.

La Póliza de Comportamiento del New Castle se basa en el compromiso de aumentar el potencial, la autoestima y la dignidad de los niños y sus familias. La disciplina es valorada como un proceso continuo de aprendizaje que apoya a los niños con la orientación y estímulo en la consecución de los siguientes objetivos:

- Mejora de la auto-imagen y auto-control de cada niño
- Facilitar el problema de habilidades para resolver
- Desarrollar la capacidad de comprender y respetar las fronteras

Se recomiendan las siguientes estrategias para la aplicación de la póliza de manejo de conducta: Desarrollar expectativas positivas y claras

- Sea consistente con las reglas y rutinas; y ser sensibles a las necesidades de cada niño
- Reforzar el comportamiento positivo
- Ignorar o reorientar el comportamiento negativo en su caso
- Dar a los niños las decisiones adecuadas
- Involucre a los niños en las actividades de resolución de problemas
- Los niños deben ser alentados a utilizar la expresión verbal

Las siguientes tácticas no deben ser utilizados:

- El castigo físico
- Gritar a los niños
- Los alimentos como un medio de recompensa o castigo
- Condiciones que degraden o hagan que los niños se sienten inferiores
- La comparación de un niño a otro
- Amenazas o ultimátum
- Time Out
- notas negativas, informes, o símbolos (la cara triste)

(Por favor vea al Coordinador del Centro si tiene cualquier pregunta sobre esta póliza)

Reglamentos

Normas de Desempeño

Las Normas de Desempeño del Programa del Head Start son las normas obligatorias que todos los concesionarios y los organismos (delegado de los Programas Head Start) deben poner en práctica para operar un programa de Head Start. Las normas definen los objetivos y características de un programa de calidad del Head Start. Ellos describen la visión de la prestación de servicios a los niños pequeños y las familias que proporcionan una estructura para el seguimiento y la aplicación de normas de calidad. Cada tres años, cada programa de Head Start se somete a una evaluación exhaustiva por un equipo

regional para garantizar que todos los del Programas del Head Start cumplan con las Normas de Desempeño. Anualmente, los programas de Head Start también deben realizar una evaluación interna para garantizar que Las Normas de Desempeño se cumplan.

Reglamento DelaCare

Los Programas de Educación Temprana/ Centros de Cuidado Infantil en el Estado de Delaware, deben estar autorizados a través del Departamento de Niños y Familias. Los reglamentos DelaCare garantizan que cada programa proporcione un ambiente seguro y saludable para los niños. El Departamento de Niños y Familias supervisa el cumplimiento de cada programa anual a través de visitas programadas o sin previo aviso.

Abuso de Niños / Negligencia

Es la obligación legal del New Castle County Head Start, Inc. el informar de cualquier caso sospechoso de abuso infantil o negligencia. Si en algún momento usted sospecha que un niño registrado en el programa ha sido abusado o descuidado, usted también está obligado a informar de ello al Coordinador del Centro para que el informe pueda efectuarse a la División de Servicios Familiares.

Confidencialidad

Es de suma importancia que toda la información no pública siga siendo confidencial. La información obtenida mientras esta trabajando como voluntario del New Castle County Head Start, Inc. no es para darse a conocer a otros miembros del personal o fuera de la agencia. La información no pública es la siguiente: la información personal acerca de las familias y los niños e incluye pero no es limitado a:

- Los nombres de las familias / niños matriculados en el programa
 - Las direcciones o números de teléfono de las familias / niños matriculados en el programa
 - Información de desarrollo de cada niño
 - Información sobre el comportamiento de cada niño
 - Información financiera de las familias inscritas en el programa
-
- Metas / fortalezas y necesidades de cada familia / niños matriculados en el programa

También es importante mantener todas las conversaciones de los adultos y profesionales confidencial cuando trabaja como voluntariado en la organización.

Celebraciones de días festivos

Las vacaciones son momentos de la tradición, la diversión, con la familia y amigos. Cada familia varía en los tipos de festividades que se celebran y en las formas en que se celebran. Es importante que cada niño aprenda a participar en actividades que sean apropiadas a las / creencias de su familia y las tradiciones. El respetar las diferencias en las culturas y tradiciones de la familia es la razón de por la que el New Castle County

Head Start, Inc. no participa en la celebración de días festivos basados en la religión. Creemos que estas celebraciones deben ser únicas para cada familia.

El New Castle County Head Start, Inc., acoge con satisfacción la celebración de:

| | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------|
| Cumpleaños | Día del Trabajo | Acción de Gracias |
| Ground Hog | Arbor Day | Día de la Tierra |
| Día de la Independencia | | Día de Año Nuevo |

Actividades Multi- Culturales

Es la creencia del New Castle County Head Start, Inc. que el ambiente cotidiano y las actividades deben ser exclusivos y reflexivos de las culturas de nuestras familias y comunidades. Ya que la historia y la geografía no son temas desarrollados apropiadamente al estudio para niños en edad preescolar días "especiales" o actividades culturales no son planificados.

Preocupaciones

Cualquier problema o preocupación que usted pueda tener se debe discutir con el Coordinador del Centro. Si necesita alguna información adicional o de resolución póngase en contacto con un Coordinador de Programa.

Seguimiento de horas de trabajo voluntario

Se le requiere al New Castle County Head Start, Inc. el 25% de sus fondos con "in kind" o tiempo de voluntarios, donaciones, servicios y contribuciones financieras.

El Coordinador del Centro le proporcionará una forma apropiada y le mostrara cómo completarlo (Ver adjunto la muestra "A"). Por favor, mantenga un registro de todos su tiempo de voluntarios, donaciones y / o contribuciones financieras. Sea específico con su ocupación y el valor de las donaciones y servicios en las formas como se utiliza para la donación a efectos de valoración. Todas las donaciones y contribuciones son deducibles de impuestos. El formulario de recibo de donación debe ser completado para todas las donaciones y contribuciones. (Refiérase a la muestra "B").

Almuerzo de voluntariado

Un almuerzo para agradecer y honrar a los voluntarios se celebra anualmente en la primavera. Es la manera del programa de dar las gracias a todos los que han ofrecido su tiempo para ayudar a los niños y las familias.

Que tengan una gran experiencia como voluntario!

- 8 -

New Castle County Head Start, Inc. Declaración de Confidencialidad

Como un empleado/voluntario del NCC Head Start, Incl., Yo entiendo que parte de mi trabajo conlleva el acceso a información/registro que es confidencial.

Yo reconozco mi responsabilidad de respetar la confidencialidad de estudiantes, familia o departamento de registro, a seguir los procedimientos de la agencia en orden de proteger la privacidad, y actual de manera profesional, para ambos el publico y por teléfono.

Yo además entiendo que si me encuentran actuando indiscreto con un material confidencial o sin proteger la privacidad del estudiante, familia u otros a través de mis acciones, Yo seré expulsado como empleado o voluntario inmediatamente. Yo comprendo que esta acción es necesaria en orden de mantener un nivel alto de profesionalismo de la oficina y la integridad de la Agencia.

Yo comprendo que si Yo intencionalmente mal utilizo información personal o de datos, Yo estoy sujeto a acción disciplinaria y/o legal hasta e incluyendo mi despido.

Firma del Empleado/Voluntario

Firma del Supervisor

Fecha

Fecha